



KLASA: 003-01/20-03/34
URBROJ: 2196-115/01-20-04
U Vukovaru, 9. lipnja 2020. godine

Na temelju članka 47. Statuta Veleučilišta „Lavoslav Ružička“ u Vukovaru, Stručno vijeće Veleučilišta „Lavoslav Ružička“ u Vukovaru na 34. elektroničkoj sjednici održanoj 9. lipnja 2020. godine, u akademskoj 2019./2020. godini, pod točkom 3. dnevnog reda donosi

ODLUKU

I.

Usvaja se Analiza rada knjižnice za 2019. godinu.

II.

Izvješće o Analizi rada knjižnice za 2019. godinu, sastavni je dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon donošenja.

Dekan

dr. sc. Željko Šudarić, prof. v. š.



Dostaviti:

1. Odbor za kvalitetu
2. Tajništvo
3. Pismohrana



VELEUČILIŠTE "LAVOSLAV RUŽIČKA" U VUKOVARU
COLLEGE OF APPLIED SCIENCES LAVOSLAV RUŽIČKA IN VUKOVAR

www.vevu.hr



Br. dok.: 04/2020/CzK

Vukovar, 20. ožujka 2020. god.

Analiza rada knjižnice za 2019. god.

Vukovar, ožujak 2020.

Analiza rada knjižnice za 2019. god.

Uvodno

Sustav za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete na Veleučilištu „Lavoslav Ružička“ predviđa kontinuirano praćenje rada knjižnice u smislu analize stupnja korištenja usluga knjižnice i čitaonice od strane studenata.

Knjižnica Veleučilišta „Lavoslav Ružička“ u Vukovaru djeluje kao samostalna ustrojbeno jedinica u sastavu Veleučilišta sa svrhom djelatnog i cjelovitog osiguranja uvjeta za realizaciju nastavne, stručne i znanstvenoistraživačke djelatnosti. Osnovna joj je djelatnost određena Zakonom o knjižnicama (Narodne novine br. 17/19, 98/19), a ona obuhvaća nabavu, stručnu obradu, čuvanje, zaštitu i korištenje knjižnične građe, računalne opreme i inventara knjižnice.

Rad knjižnice uređen je Pravilnikom o radu knjižnice Veleučilišta „Lavoslav Ružička“ u Vukovaru od 2. srpnja 2019. god. (Klasa: 003-01/19-03/12, Urbroj: 2196-115/19-01-09) kojim se utvrđuju knjižnična djelatnosti, pravila korištenja građe i usluga knjižnice, ustroj i upravljanje knjižnicom u sastavu Veleučilišta, rad s korisnicima, radno vrijeme, prava i dužnosti korisnika, uvjeti i način posudbe knjižnične građe, pravila o korištenju prostorija i računalne opreme knjižnice, stjecanje, održavanje, korištenje i zaštita knjižničnoga fonda, informacijske i edukacijske usluge te druga pitanja od interesa za rad knjižnice. Voditelj knjižnice organizira rad i poslovanje knjižnice u skladu s člankom 9. Pravilnika. Također, člankom 10. Pravilnika definirani su poslovi koje obavlja Knjižnični odbor kojeg čine tri člana. Odlukom o imenovanju Knjižničnog odbora od 26. kolovoza 2019. god. (Klasa: 602-04/19-05/33, Urbroj: 2196-115/19-01-02) imenovani su članovi Knjižničnog odbora Tatjana Ivić Lovrinović, mag. educ. philol. croat., dr. sc. Slobodan Stojanović, prof. v. š., i Patricija Stjepanović, studentica Upravnog studija, na mandatno razdoblje od četiri godine. Novousvojeni Pravilnik o radu knjižnice zamijenio je prethodni pravilnik iz 2008. godine, usklađen je s novim zakonskim i drugim propisima u području knjižnične djelatnosti te su istim izvršene određene organizacijske i djelatne promjene koje uređuju rad veleučilišne knjižnice.

Knjižnica je smještena u potkrovlju zgrade Veleučilišta, ukupne površine 255 m², opremljena je s 10 računala i 10 slobodnih mjesta za učenje, bežičnom mrežom za pristup internetu te fotokopirnim strojem za potrebe nastavnika. Knjižnica je namijenjena studentima i zaposlenicima Veleučilište, ali i djelatnicima ostalih visokoškolskih i srodnih ustanova koji izvode nastavu i/ili surađuju s Veleučilištem.

Analiza rada knjižnice za 2019. god. obuhvaća prikaz informacija o radnom vremenu knjižnice, korištenju knjižnične građe i opreme te dostupnim časopisima i bazama podataka. Također, u analizi su navedeni prijedlozi za poboljšanje rada u narednom razdoblju.

Radno vrijeme knjižnice

Radno vrijeme knjižnice je od ponedjeljka do petka od 8:00 do 16:00 sati, osim srijedom kada je radno vrijeme knjižnice od 10:00 do 18:00 sati. Knjižnica je zatvorena tijekom kolektivnog godišnjeg odmora.

Korištenje građe i opreme

Knjižnica nastoji knjižnični fond izgrađivati u skladu s nastavnim planovima i programima pojedinih studija. Knjižnični fond je nastao kupovinom, darom i vlastitim izdanjima te je korisnicima dostupan za

posudbu ili rad u čitaonici. Sva knjižnična građa računalno je inventarizirana, obrađuje se u programu *CROLIST* te je osigurana automatizirana posudba građe. Ukupan knjižnični fond na koncu 2019. godine iznosio je približno 5.500 jedinica. Nabava nove građe (literature) za potrebe studijskih programa provodi se na temelju prijedloga predmetnih nastavnika, odnosno Odjela Veleučilišta. Na temelju prethodnih preporuka i u skladu s raspoloživim financijskim mogućnostima tijekom 2019. godine provedeni su postupci nabave novih naslova. Tako je tijekom 2019. godine nabavljeno (prinovljeno) 26 novih naslova (74 jedinice knjižnične građe) za potrebe izvođenja studijskih programa, 97 jedinica knjižnične građe pristiglo je darom ustanova i pojedinaca (11 naslova), dok su 22 jedinice građe izdanja Veleučilišta (3 naslova).

Knjižnica korisnicima nudi pomoć pri traženju potrebne literature za pisanje seminarskih ili završnih radova u obliku individualne edukacije o pretraživanju relevantnih izvora podataka, zatim putem listića *Zahtjev za potrebnu literaturu* koji student ispunjava u knjižnici ili putem e-maila knjiznica@vevu.hr gdje korisnici mogu zatražiti potrebnu literaturu ili produžiti posuđene knjige. Također, potrebnu literaturu moguće je pribaviti i putem međuknjižnične posudbe.

Korisnicima je omogućeno pretraživanje kataloga Veleučilišta i ostalih umreženih knjižnica te je omogućen pristup dostupnim bazama preko Portala elektroničkih izvora za hrvatsku akademsku i znanstvenu zajednicu koji administrira Nacionalna sveučilišna knjižnica (dostupno na <http://baze.nsk.hr/>). U knjižnici postoji bežična mreža koja omogućuje besplatni pristup internetu. U knjižnici se nalazi računalo opremljeno programskom aplikacijom *Statistika* za potrebe statističke obrade podataka. Računalo s navedenom aplikacijom dostupno je nastavnicima u radno vrijeme knjižnice.

Knjižnica prikuplja i čuva završne i diplomske radove studenata te ih u skladu s Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 02/07, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14, 60/15, 131/17) prikuplja u elektroničkom obliku i pohranjuje u digitalni repozitorij. Tijekom 2019. godine u *Repozitorij Veleučilišta u Vukovaru* (<https://repozitorij.vevu.hr/>) pohranjeno je 180 završnih i diplomskih radova što čini ukupno 613 pohranjenih radova na dan 31. prosinca 2019. godine

Knjižnica vodi dnevnu, mjesečnu i godišnju statistiku posuđenih knjiga, časopisa i knjiga koji se koriste u čitaonici te broja zahtjeva za potrebnom literaturom za seminarske i završne radove. Tijekom 2019. godine realizirano je 277 zahtjeva u vezi potrebne literature. Podaci o broju posuđenih knjiga (*posudba*) i korištenih knjiga u čitaonici (*čitaonica*) tijekom 2019. god. prikazani su u tablici 1. Ukupno je posuđeno 383 knjige što predstavlja smanjenje broja posuđenih knjiga za 49% u odnosu na 2018. godinu, dok su studenti koristili 1.432 knjige u čitaonici što čini također smanjenje za 49%. Najviše jedinica (97) studenti su posudili tijekom prosinca, a najmanje (15) tijekom ožujka, odnosno travnja (0). Korištenje knjiga u čitaonici bilo je najveće tijekom studenog (390) i listopada (345) 2019. godine.

Tablica 1. Pregled posuđenih knjiga i korištenih knjiga u čitaonici za 2019. god.

Mjesec	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	9.	10.	11.	12.	Uk.
Posudba	32	21	15	---	17	29	26	19	83	44	97	383
Čitaonica	93	54	16	---	50	144	19	250	345	390	70	1.431

Podaci o broju posjeta knjižnici i čitaonici Veleučilišta po mjesecima za 2019. god. prikazani su u tablici 2. Ukupno je ostvareno 1.831 posjeta što predstavlja smanjenje broja posjeta za 41% u odnosu na 2018. godinu te nastavak trenda smanjenja posjeta iz prethodnih godina. Najveći broj posjeta (344) ostvaren je tijekom mjeseca prosinca, a najmanji broj (34) tijekom mjeseca ožujka 2019. god.

Tablica 2. Pregled broja posjeta* knjižnici i čitaonici za 2019. god.

Mjesec	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	Uk.
Broj posjeta	224	138	34	---	82	251	153	---	230	202	173	344	1.831

* Broj posjeta iskazan je prema broju studenata i nastavnika koji su obavljali posudbu/povrat literature, koristili čitaonicu za učenje i imali upite u vezi potrebne knjižnične građe i rada knjižnice.

Na navedeno smanjenje broja posuđenih i korištenih knjiga (tablica 1) te broja posjeta (tablica 2) utjecalo je dvomjesečno razdoblje tijekom 2019. god. kada je knjižnica bila zatvorena ili je radila smanjenim kapacitetom. Naime, uslijed odlaska knjižničarke s Veleučilišta početkom ožujka 2019. godine, knjižnica je u razdoblju od 11. ožujka do 8. svibnja 2019. godine radila u smanjenom obujmu (svaki dan od 12-14 sati) i za to vrijeme nije vođena statistika posjeta knjižnici. Dobivanjem suglasnosti od osnivača i provedbom natječaja nova knjižničarka započela je s radom u svibnju 2019. godine. Tijekom mjeseca kolovoza knjižnica je bila zatvorena uslijed kolektivnog godišnjeg odmora.

Časopisi i baze podataka

Knjižnica trenutno prima jedanaest (11) naslova časopisa. Raspodjela časopisa prema Odjelima Veleučilišta navedena je u nastavku.

Odjel zdravstvenih studija:

- 1) Collegium antropologicum (<https://www.collantropol.hr/antropo>)
- 2) Olimp (<https://www.hoo.hr/hr/casopis-olimp>)

Upravni odjel:

- 1) Pravo i porezi (<http://www.rrif.hr/pip.html>),
- 2) Hrvatska i komparativna javna uprava (<http://iju.hr/HKJU.asp?g=2017>),
- 3) Informator (<http://novi-informator.net/>),
- 4) Pravo u gospodarstvu (<http://www.pravniciugospodarstvu.hr/casopis.html>).

Poslovni odjel:

- 1) Lider (<https://lider.media/>),
- 2) Poduzetnik (<http://poduzetnik.com.hr/>),
- 3) Udruga (<http://www.udruga.hr/>),
- 4) Računovodstvo i revizija (<https://www.rif.hr/racunovodstvo-i-financije/>)

Također, knjižnica prima informatički časopis *Vidi* (<http://www.vidi.hr/>).

Knjižnica ima godišnju pretplatu na pravni portal (bazu) IUS-INFO (<http://www.iusinfo.hr/>) s pregledno razvrstanim i jednostavnim za pretraživanje pravnim informacijama koji sadrži sve važeće propise,

pročišćene tekstove zakona i podzakonskih propisa, odabranu sudsku praksu sudova u Republici Hrvatskoj te Europskog suda za ljudska prava s poveznicama na zakone i njihove članke i dr.

Dodatno, studenti mogu koristiti sve baze podataka za istraživačku i akademsku zajednicu koje osigurava Ministarstvo znanosti i obrazovanja (MZO) preko Portala elektroničkih izvora za hrvatsku akademsku i znanstvenu zajednicu koji administrira NSK-a (<http://baze.nsk.hr/>).

Stručno usavršavanje

Djelatnica knjižnice prati i usvaja trendove u visokoškolskom knjižničarstvu kako bi što kvalitetnije odgovorila na zahtjeve i izazove suvremenog obrazovnog procesa. Tijekom 2019. godine sudjelovala je na edukacijskim programima u organizaciji Gradske i sveučilišne knjižnica Osijek (GISKO), Sveučilišnog računskog centra (SRCE), Agencije za znanost i visoko obrazovanje (AZVO) i Instituta Ruđer Bošković kao što su integrirani informacijski knjižnični sustav CROLIST – modul katalogizacija, priprema i objava objekata, obrazovni sadržaj u DABRU, Pravilnik za otpis i pristup: omeđene i serijske publikacije te radionica za administratore Hrvatske znanstvene bibliografije (CROSBİ) i administratore baze podataka projektnih aktivnosti u znanosti i visokom obrazovanju u Republici Hrvatskoj.

Prijedlozi za poboljšanje rada Knjižnice

Kako bi se Knjižnica razvijala u skladu s knjižničnim standardima potrebna su kontinuirana ulaganja. Sukladno preporukama Knjižničnog odbora i raspoloživim financijskim sredstvima tijekom 2019. godine nabavljeno je 10 novih računala za potrebe rada čitaonice. Računala u potpunosti zadovoljavaju suvremene tehničke i računalne standarde te odgovaraju studentskim potrebama tako da je u području računalne opremljenosti napravljen značajan iskorak.

Budući da Knjižnica treba pratiti potrebe korisnika i promjene nastavnih planova od izuzetnog je značaja redovita nabava nove knjižnične građe. Tako je tijekom 2019. godine nabavljeno 26 novih naslova (74 primjerka) za potrebe studijskih programa. Međutim, nabavu nove stručne literature u skladu sa studijskim programima i raspoloživim financijskim mogućnostima potrebno je nastaviti u narednom razdoblju.

Digitalni *Repozitorij Veleučilišta u Vukovaru* (<https://repozitorij.vevu.hr/>) u koji se pohranjuju završni i diplomski radovi studenata ustrojen je 2017. godine. Svi pohranjeni radovi dostupni su studentima i nastavnicima Veleučilišta uz prijavu elektroničkim identitetom u sustavu AAI@EduHr. Osim završnih i diplomskih radova, repozitorij omogućuje pohranu znanstveno-stručnih radova objavljenih u časopisima, zbornicima i sličnim publikacijama. Trenutno su u repozitoriju pohranjena još uvijek samo dva rada objavljena u časopisima. Stoga je u cilju povećanja vidljivosti znanstveno-stručne aktivnosti te rada knjižnice i čitaonice u smislu dostupnosti različitih izvora potrebno u narednom razdoblju osmisliti aktivnosti koje bi rezultirale većim brojem pohranjenih znanstveno-stručnih radova u repozitoriju. Primjerice, kao početna aktivnost moguća je pohrana radova sa znanstveno-stručnih konferencija koje organizira Veleučilište.

Nadalje, predlaže se tijekom 2020. godine uvesti uslugu *Skeniranje na zahtjev* za korisnike knjižnice te održati radionice za nastavnike i studente u vezi primjene antiplagijata računalnog programa *Turnitin*. Knjižnica će i dalje putem *Zahtjeva za potrebnu literaturu* nastaviti studentima pomagati u pronalasku literature za seminare, završne i diplomske radove te će poticati međuknjižničnu posudbu i suradnju s Gradskom i sveučilišnom knjižnicom Osijek (GISKO) i Gradskom knjižnicom Vukovar. Također, u planu

je provedba aktivnosti usmjerenih na upoznavanje studenata prve godine studija s knjižnicom, njezinim uslugama, knjižničnim fondom, on-line dostupnim katalogom, bazama podataka, Dabrom VEVU i dr.

Izvešće izradili:

Tatjana Ivić Lovrinović, mag. educ. philol. croat.

dr. sc. Slobodan Stojanović, prof. v. š.

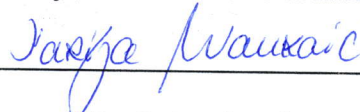
Voditelj Centra za kvalitetu

dr. sc. Slobodan Stojanović, prof. v. š.



Analiza rada knjižnice za 2019. god. usvojena je na 12. sjednici Odbora za kvalitetu Veleučilišta „Lavoslav Ružička“ u Vukovaru, održanoj 22. svibnja 2020. godine.

Predsjednica Odbora za kvalitetu



mr. sc. Darija Ivanković, v. pred.